

学生端查看毕业结论步骤及具体功能解读

我校自 2020 届预毕业生开始，相关学生毕业资格审核使用新版教务系统进行，学生登陆新版教务系统 <http://bkjx.wust.edu.cn/>，具体个人毕业结论情况、相关查看功能及解读见下文。

请同学们按以下截图中标红框处进行点击查看，如下图：

应修所得学分课程 | 应修未得学分课程 | 已修未在计划中课程 | 在计划中未修课程

序号	学年学期	课程体系	课程编号
1	2016-2017-1	平台	0302611

按上图红色圆形序号的编号，对各类学分课程下显示的课程信息进行以下解读：

序号 1: 此处显示的课程是学生已获得的全部有效学分课程，即属于本专业培养方案内的课程，为有效学分。

序号 2: 此处显示的课程是学生必须获得的学分课程，但目前未获得，按照培养方案的毕业要求，这些课程是学生必须修读且获得学分后方可毕业。

序号 3: 此处显示的课程是学生已获得的，但不属于本专业课程的学分，即为无效学分，学生应按照这里显示的课程与**序号 2**下的课程进行对比，看是否有符合学分转换认定要求的课程，有针对性的申请课程转换认定，如不符合课程转换认定相关规定的，不能转换认定，则序号 3 显示的课程学分最终将被认为是无效学分，永久不能更改。具体学分转换认定要求及程序见相关通知。

序号 4: 此处显示的课程仅为学生在校期间未修读过的课程，并非要求学生将此次显示的课程必须全部获得的学分，而仅是作为学生在进行网上选课时的参考及学分转换认定时参考，如学生在差学分的情况下，可以参照这里显示的课程作为选课时、申请学分转换时的指导。

学生应根据学院下发的毕业资格审查数据，按期认真核对个人各项学分统计，并参照以上功能查看具体课程信息明细，有针对性的查找个人未达到毕业资格要求的原因，毕业生相关工作具体安排各见教务处主页公告栏“关于做好 2020 届本科毕业生相关工作的通知.doc”，及各学院通知下达管理群，祝同学们顺利毕业！

教务处学籍管理办公室

2020 年 5 月 2 日